



## Déclaration de confidentialité

Kelly Services, Inc. et ses filiales (« Kelly Services » ou « Kelly ») respectent votre confidentialité. Kelly Services reconnaît que vous avez certains droits au sujet des renseignements personnels que vous nous communiquez et que nous avons certaines obligations en ce qui les concerne. Kelly Services respecte les diverses lois internationales et locales sur la protection des données personnelles et a mis en place des procédures pour s'y conformer.

Les informations suivantes énoncent nos principes en matière de confidentialité ainsi que nos pratiques en ce qui concerne la collecte, le stockage et l'utilisation de vos renseignements personnels. Nous vous encourageons à lire ces informations pour comprendre et accepter notre façon de collecter, d'utiliser et de communiquer vos renseignements personnels. Si vous ne nous fournissez pas suffisamment de renseignements personnels, nous ne pouvons pas vous aider correctement à obtenir un emploi, un placement, un jumelage emploi-travailleur, ou des solutions de personnel exécutées par Kelly Services.

### Les renseignements que nous recueillons

Pour que Kelly puisse fournir ses services de recrutement et de placement de personnes dans des postes potentiels (et des services connexes) chez ses clients et/ou directement chez Kelly Services, agir en tant qu'employeur ou recruteur officiel pour les personnes employées ou recrutées par Kelly Services, ou fournir ses services de ressources humaines à ses clients, Kelly doit recueillir certains renseignements personnels au sujet de, et de la part des, candidats, employés, employés temporaires et anciens employés.

Les renseignements personnels recueillis, traités et conservés par Kelly se limitent à ceux dont nous avons besoin pour faire correspondre les candidats aux postes potentiels, employer des personnes, proposer le placement de candidats chez ses clients, orienter des personnes pour des emplois chez des clients, fournir des services généraux de recherche de travail, effectuer des analyses de données sur l'emploi, ou les données nécessaires pour nos autres obligations en tant qu'employeur, recruteur ou agence de placement. Il peut s'agir des renseignements suivants :

- Nom;
- Coordonnées (adresse, numéro de téléphone, adresse courriel);
- Nom d'utilisateur et mot de passe ou code si vous vous inscrivez sur les sites de Kelly;
- Numéro d'identification d'employé;
- Date de naissance;
- Numéro du permis de conduire;
- Contenu d'autres papiers d'identité communiqués à Kelly à des fins de candidature ou d'emploi;
- Études et antécédents professionnels;
- Compétences et expériences professionnelles;
- Qualifications ou accréditations professionnelles;
- Appartenance à des organisations professionnelles;
- Toute autre information contenue dans le Curriculum Vitae (CV) d'une personne;
- Nationalité et statut du permis de travail;
- Handicap et informations sur la santé;
- Coordonnées des proches parents ou personnes à contacter en cas d'urgence;
- Informations provenant de, ou en rapport avec, les profils publics que vous avez publiés sur des plateformes de médias sociaux et sites d'emploi (comme LinkedIn, Monster ou Indeed);
- Informations fournies par les références et
- Informations relatives à vos intérêts en termes de carrière, vos préférences et vos qualifications.

Par ailleurs, dans certains cas et conformément à la législation en vigueur, Kelly peut demander certains renseignements personnels que certains pays considèrent comme « sensibles » :

- Le numéro d'identification national ou fiscal/numéro de sécurité sociale;
- Des coordonnées financières ou bancaires;
- Des informations fiscales;
- Les résultats de dépistage de drogues, et/ou d'antécédents et de casier judiciaire;
- Les choix d'avantages sociaux, y compris éventuellement des informations sur l'assurance maladie et les plans de retraite;
- Des données biométriques;
- Des points de vue ou des activités idéologiques ou l'appartenance à des syndicats;
- Les informations contenues dans votre dossier de personnel chez Kelly, comme vos évaluations annuelles, les mesures disciplinaires et d'autres informations de paye et
- Les informations médicales, y compris celles liées à une demande d'indemnisation liée au travail (comme une demande pour accident du travail)

Dans certains pays, pour pouvoir nous conformer aux règlements, règles et réglementations en matière d'égalité des chances à l'emploi ou pour aider Kelly Services à compiler des données pour ses pratiques et communications de renseignements en matière d'égalité des chances, nous vous demandons parfois de nous indiquer votre sexe, race/origine ethnique, handicap ou statut d'ancien combattant. La communication de ce type de renseignement est volontaire, sauf si la loi l'exige, et le fait de ne pas communiquer ces renseignements ne constitue pas un obstacle à vos perspectives d'emploi ou d'affectation.

Et enfin, les interactions avec les sites Internet et les applications mobiles liés à Kelly peuvent mener au recueil, traitement et stockage de renseignements:

- Données de géolocalisation;
- D'autres informations que vous nous communiquez, comme les réponses à des enquêtes, vos interactions avec nos médias sociaux ou d'autres méthodes pour contacter Kelly.

Certains sites de Kelly exigent que vous fournissiez des renseignements personnels, comme la date de création de votre profil et vos identifiants de connexion. Au lieu de saisir vos renseignements personnels, certaines de ces fonctionnalités vous permettent d'utiliser un outil d'authentification d'une tierce partie comme Facebook, Twitter et Google pour remplir certaines zones. En vous identifiant au moyen de l'une de ces options de médias sociaux, vous nous autorisez à recevoir vos renseignements personnels et autres données qui sont accessibles avec ces outils. Ces données peuvent être incorporées dans votre profil. Pour tout outil de ce type que vous choisissez d'utiliser, nous vous encourageons à également lire la politique de confidentialité et les conditions générales du fournisseur de l'outil.

Nous pouvons utiliser des renseignements personnels pour vous autoriser à participer à des fils en temps réel de réseaux sociaux. Si vous décidez d'y participer, votre nom d'utilisateur public pourra s'afficher sur les sites avec votre message, y compris, entre autres, vos commentaires, images et vidéos.

Nous pouvons parfois vous donner accès aux fonctionnalités d'une partie tierce vous permettant de publier sur votre ou vos comptes de médias sociaux. L'ensemble des informations que vous communiquez grâce à cette fonctionnalité est régi par la politique de confidentialité de la tierce partie concernée et non pas par la présente déclaration de confidentialité.

## **Comment nous utilisons les renseignements**

Kelly utilise les renseignements recueillis pour recruter, évaluer et trouver les postes et affectations potentiels pour les candidats, proposer des placements de candidats chez ses clients, orienter les candidats chez des clients pour des emplois, répondre à des demandes de renseignements ou effectuer d'autres tâches requises en tant qu'employeur ou employeur potentiel. Il peut s'agir par exemple des activités suivantes : services dans le domaine des ressources humaines, traitement et gestion des paiements et de la paye, gestion des avantages sociaux, fourniture de conseils, formation ou mesures de discipline, respect des politiques relatives à la santé et à la sécurité et aux règlements internes, gestion d'entreprise, suivi de carrière et de performance, et gestion des contrats de travail. Par ailleurs, les renseignements peuvent être utilisés à d'autres fins légales, comme les audits, la sécurité et la prévention de la fraude ou la protection et la défense des droits légaux de Kelly Services.

Pour ce qui est de la personne concernée, ses données peuvent être également utilisées pour la contacter par courrier postal, courriel, téléphone ou SMS au sujet de notre société ou de postes disponibles correspondant à vos préférences indiquées, qualifications et/ou profil. Ces communications proviendront directement uniquement de Kelly Services (ou d'agents travaillant pour son compte). À tout moment, vous pouvez vous désabonner de ces communications; pour plus de détails, voir la section Vos droits et choix ci-dessous.

Kelly peut également utiliser les informations recueillies à votre sujet pour effectuer des analyses de données, des recherches et des études d'évaluation de l'ensemble des candidats, employés et contractuels afin de :

- Recruter, sélectionner et présenter des opportunités de placement potentielles;
- Analyser les tendances d'opportunités de recrutement et de placement;
- Évaluer les tendances de la main d'œuvre en ce qui concerne les compétences et l'expérience demandées et disponibles;
- Rechercher, exécuter et commercialiser des créneaux d'activité;
- Analyser la répartition des employés, le plan de relève et l'organisation de la société.

Les données dépersonnalisées ne vous identifient pas et ne sont pas concernées par cette déclaration de confidentialité.

Lorsque les informations sont recueillies par d'autres interactions, elles ne seront utilisées que dans le cadre de cette interaction sauf indication expresse contraire.

Kelly Services conservera vos renseignements personnels aussi longtemps que nécessaire pour vous fournir les services demandés, sauf si la rétention des renseignements personnels est exigée conformément à une loi, une réglementation, ou une autre instance juridique, ou si elle est autrement permise à d'autres fins légales comme l'audit, la sécurité, la prévention de la fraude ou la préservation et la défense des droits juridiques de Kelly Services.

## **À qui vos renseignements personnels peuvent être communiqués**

Kelly Services tient ses employés, agents et fournisseurs responsables du maintien de la confiance que vous placez en nous lorsque vous nous communiquez vos renseignements personnels. Vos renseignements ne seront utilisés ou communiqués que de la manière décrite dans cette déclaration de confidentialité.

Pour pouvoir gérer efficacement votre recrutement, placement et emploi, vos renseignements personnels peuvent être communiqués à d'autres entités de Kelly Services ou à des prestataires tiers engagés pour



nous aider dans des processus nécessaires pour ces services. Tout engagement de prestataire tiers sera régi par des exigences contractuelles appropriées interdisant l'utilisation de vos renseignements personnels à toute fin autre que celle précisée par Kelly, et exigeant que la partie tierce applique des mécanismes administratifs et techniques de sécurité suffisants pour prévenir une utilisation, une divulgation et un accès incorrects à vos renseignements personnels.

Selon les besoins pour vos services d'emploi et d'externalisation, dans le cadre du processus de recrutement, de placement et d'emploi, Kelly peut communiquer vos renseignements personnels à des clients pour un placement ou emploi potentiel chez des clients recherchant du personnel détenant vos qualifications et votre profil, ou à la société dans laquelle vous avez été placé, pour les intégrer dans leurs processus de candidature et d'emploi, et ce uniquement à des fins de recrutement, de placement et d'emploi.

En raison de la portée mondiale des opérations de Kelly, la communication de vos renseignements à d'autres entités de Kelly Services, prestataires de services et clients peut signifier que vos données seront transférées dans des pays autres que votre pays de résidence, lesquelles peuvent appliquer des lois sur la protection des données qui diffèrent de celles de votre pays. Quel que soit le lieu d'origine ou de destination de vos renseignements personnels, Kelly les protégera en tout temps comme indiqué dans la présente déclaration de confidentialité et respectera toutes les lois de protection des données en vigueur. Kelly demeure responsable de tous les renseignements que nous communiquons à des tiers qui les traitent pour notre compte.

Pour les personnes résidant dans l'Espace économique européen (« EEE ») ou en Suisse, en cas de transfert à des tiers en dehors de l'EEE ou de la Suisse, Kelly mettra suffisamment de protections en place pour assurer le respect des exigences légales en vigueur, comme l'utilisation des contrats-types de l'Union européenne (« UE ») ou, pour les entités situées aux États-Unis, un texte exigeant le respect du Privacy Shield UE-États-Unis ou tout autre protocole éventuellement en place.

Et enfin, Kelly peut communiquer vos renseignements personnels aux autorités pertinentes si la loi ou le processus judiciaire l'exige ou si des autorités chargées de l'application de la loi ou d'autres représentants du gouvernement les demandent de façon conforme à la loi.

## **Témoins et marqueurs invisibles**

De nombreux sites Internet de Kelly utilisent des « cookies » (témoins) pour aider à personnaliser l'expérience en ligne. Un témoin est une donnée enregistrée dans l'ordinateur ou l'appareil portable/mobile de l'utilisateur liée à des informations au sujet de l'utilisateur. Ils nous permettent également d'identifier les appareils lorsqu'ils reviennent sur un site afin de vous fournir une expérience plus transparente, de faciliter votre utilisation des sites Web de Kelly et d'aider Kelly à améliorer l'expérience utilisateur. Vous pouvez paramétrer votre navigateur de façon à vous avertir lorsque vous recevez un témoin, et de vous donner l'option de le refuser. Vous pouvez également paramétrer votre navigateur de façon à désactiver les témoins. Dans ce cas, certains domaines de certains sites pourraient ne pas fonctionner correctement. Kelly Services utilise des témoins d'identification de session et persistants. Un témoin d'identification de session expire lorsque l'utilisateur ferme le navigateur. Un témoin persistant est un petit fichier texte stocké sur le disque dur de l'utilisateur pendant une période de temps prolongée. Ces derniers peuvent être supprimés en suivant les instructions des fichiers d'aide du navigateur Web.

Afin d'améliorer notre service, nous recueillons parfois des renseignements anonymes à partir des visites sur nos sites par l'intermédiaire de marqueurs invisibles. Ces derniers ne permettent pas d'accéder à vos renseignements personnels, mais permettent à Kelly Services d'enregistrer les utilisateurs qui ont visité ses sites Internet. Ces renseignements anonymes sont également connus sous le nom de « données de



parcours ». Kelly Services et ses prestataires peuvent utiliser ces données pour effectuer des analyses de tendances et statistiques afin d'offrir un meilleur service à ses clients. Si vous ne souhaitez pas que les données de vos transactions soient utilisées ainsi, veuillez consulter le paragraphe ci-dessus relatif aux cookies.

Nous autorisons des entreprises tierces, y compris AddThis, à recueillir certaines informations anonymes lorsque vous visitez nos sites Web. Ces entreprises peuvent utiliser des renseignements non identifiables personnellement durant la visite de ce site et d'autres sites Web pour proposer des publicités sur des biens et des services susceptible de vous intéresser. Ces entreprises utilisent généralement un témoin ou un marqueur invisible tiers pour recueillir ces informations.

Liens : Kelly Services n'assume aucune responsabilité quant aux pratiques de confidentialité ou au contenu de sites d'organisations tierces. Nous vous recommandons de consulter les conditions générales d'utilisation et les politiques de confidentialité en place sur ces sites Internet.

## **Vos droits et options**

Les renseignements personnels que nous vous demandons de fournir se limitent à ceux dont nous avons besoin pour vous fournir nos services. Nous pouvons utiliser périodiquement vos coordonnées pour vous notifier par courriel d'opportunités promotionnelles ou de services pertinents à vos interactions avec Kelly Services, comme des postes dans notre base de données correspondant aux critères que vous avez sélectionnés. Chaque notification vous indiquera comment vous désabonner afin de ne plus recevoir de courriels similaires de la part du service ou de la ressource agréée. Lorsque notre site vous demande des renseignements personnels, il vous donne également la possibilité de décider quelles communications vous souhaitez recevoir. La base de données s'actualise automatiquement avec vos préférences lorsque vous vous désabonnez. Si, dans le cadre de vos interactions avec Kelly Services, vous avez été amené à vous inscrire à de multiples services ou ressources, il vous faudra peut-être vous désabonner individuellement de chaque service.

Par ailleurs, vous avez le droit de demander à avoir accès à vos renseignements personnels, de retirer votre consentement à leur utilisation et traitement et de demander la correction des inexactitudes ou la suppression des informations que Kelly Services conserve à votre sujet, sous réserve des obligations de Kelly de conserver vos renseignements personnels en vertu des lois en vigueur. Kelly peut limiter ou refuser les demandes d'accès ou facturer des frais d'accès raisonnables, sauf si la législation en vigueur l'interdit.

Comme Kelly a besoin de ces informations pour vous apporter ses services de recrutement, de placement et d'emploi, toute demande de retrait de consentement au traitement de vos informations ou de leur suppression pourrait entraîner l'impossibilité pour Kelly de continuer à vous fournir ses services de recrutement, placement ou emploi.

## **Protection de vos renseignements personnels**

Kelly Services fait le nécessaire pour protéger vos renseignements personnels. Nous vérifions régulièrement les normes de l'industrie de protection de l'information et examinons nos pratiques de protection physique, technique et organisationnelle afin de déterminer la meilleure manière d'éviter la perte, l'utilisation abusive, la modification, l'accès non autorisé, la destruction ou la divulgation de vos renseignements personnels.

## Accord Privacy Shield (Bouclier vie privée)

Pour assurer la sécurité et la conformité des transferts des renseignements personnels depuis l'EEE ou la Suisse vers les États-Unis, Kelly participe au programme Privacy Shield entre les États-Unis et l'UE et souscrit à l'accord cadre et aux principes Safe Harbor entre les États-Unis et la Suisse (collectivement, « Privacy Shield »). En cas de conflit entre les termes de la présente politique et les principes du Privacy Shield, ces derniers prévaudront.

En tant que participant à ces programmes, Kelly certifie annuellement son engagement constant à respecter les principes de Privacy Shield pour toutes les données reçues de l'EEE ou de la Suisse conformément à Privacy Shield, et de se soumettre au pouvoir d'enquête et d'application de la loi de la Federal Trade Commission (FTC) des États-Unis. Pour plus de détails sur le programme Privacy Shield, et pour consulter notre certification, reportez-vous à <https://www.privacyshield.gov/>.

Kelly donne aux personnes la possibilité de régler les plaintes ou de demander des renseignements directement à la société en s'adressant à [privacy@kellyservices.com](mailto:privacy@kellyservices.com) ou par d'autres méthodes décrites dans la section intitulée Comment joindre Kelly.

Si un différend ne peut pas être réglé directement avec la société, Kelly Services accepte de fournir l'accès à un organisme indépendant de règlement des litiges conçu pour entendre gratuitement les plaintes de sujets concernés de l'EEE et suisse en matière de confidentialité.

- En ce qui concerne les demandes de renseignements ou les plaintes en matière des données de ressources humaines, Kelly Services coopère avec les autorités de protection des données de l'UE et le commissaire fédéral suisse de protection des données et des informations (ensemble les « autorités de protection des données ») pour les enquêtes et le règlement des plaintes dans le cadre de l'accord Privacy Shield, et se conformera aux conseils donnés par les autorités de protection des données (comme indiqué dans les Principes du Privacy Shield). Les personnes peuvent contacter directement les autorités de protection des données pour régler les différends.
- En ce qui concerne les demandes de renseignements ou les plaintes en matière autres que les données de ressources humaines, Kelly a établi un mécanisme indépendant de recours, le Centre international pour le règlement des différends, qui est la division internationale division de l'Association américaine d'arbitrage (« CIDR/AAA »). Le CIDR/AAA peut se joindre en vue du règlement de différends sur le site <http://go.adr.org/privacyshield.html>.

Comme indiqué plus en détail dans les Principes du Privacy Shield, une option d'arbitrage exécutoire sera également mise à votre disposition pour toutes les autres plaintes non réglées par un autre mécanisme.

## Mises à jour de la présente déclaration de confidentialité

Kelly peut mettre à jour la présente Déclaration de confidentialité de temps à autre; veuillez donc la consulter fréquemment. Si nous modifions notre Déclaration de confidentialité, nous afficherons la version révisée sur le présent site en précisant la date de révision. Si nous procédons à des modifications importantes de notre Déclaration de confidentialité, nous pourrions vous en aviser par d'autres moyens avant leur prise d'effet, par exemple, mais sans s'y limiter, par l'envoi d'un courriel ou par la publication d'un message sur notre site Web.

## Comment joindre Kelly

Si vous avez des questions ou commentaires au sujet de cette Déclaration de confidentialité, si vous souhaitez exercer l'un de vos droits au titre de la loi sur la protection des données en vigueur ou si vous pensez que Kelly n'a pas respecté la présente Déclaration de confidentialité, veuillez adresser un courriel



à notre responsable de la protection des données à [privacy@kellyservices.com](mailto:privacy@kellyservices.com). En outre, les personnes peuvent contacter Kelly Services aux États-Unis à l'adresse suivante :

Kelly Services, Inc.  
ATTN: Privacy Officer  
999 W. Big Beaver Road  
Troy, MI 48084  
USA

Ou dans l'EEE ou en Suisse à :

Kelly Services Management Sàrl  
ATTN: Responsable confidentialité  
Av. Edouard-Dubois 20  
PO Box 48  
2006 Neuchâtel  
Suisse