



DECLARAÇÃO DE POLÍTICA DE RESPONSABILIDADE SOCIAL DA EMPRESA

Desde a sua fundação, em 1946, a Kelly tem corporizado o verdadeiro espírito da responsabilidade social empresarial, e estamos empenhados em aplicar os mais elevados padrões de cidadania empresarial. A nossa cultura e os nossos valores estão enraizados no serviço, na integridade e na assunção da responsabilidade pessoal pelos nossos actos, resultados e reputação. Como grandes fornecedores globais de soluções de recursos humanos, ligamos pessoas a oportunidades de emprego e fazemos a diferença nas comunidades em que vivemos e trabalhamos. Dado o leque mundial dos nossos trabalhadores, clientes, fornecedores e parceiros, reconhecemos o alcance global das nossas práticas empresariais e responsabilidades públicas.

Os compromissos de responsabilidade social empresarial da Kelly são desenvolvidos em torno de quatro áreas vitais:

- **Funcionários e pessoas** – Levamos a sério as nossas responsabilidades de proteger, apoiar e preparar os trabalhadores para carreiras de sucesso e de agir em defesa dos mesmos. Os nossos esforços centram-se no fornecimento de oportunidades de carreira e recursos à força de trabalho global e na liderança pelo exemplo em áreas como a segurança, a saúde e o bem-estar no local de trabalho, a diversidade, a inclusão, a formação e o desenvolvimento. Acreditamos nas oportunidades para todos e somos firmes no nosso compromisso para com a igualdade de oportunidades de emprego, a protecção dos direitos humanos e a prevenção do tráfico de pessoas.
- **Ética** – A Kelly está empenhada em tomar a atitude certa, conduzir os negócios de forma legal, ética e digna de confiança, observar as suas obrigações regulamentares e cumprir a letra e o espírito das suas políticas empresariais.
- **Envolvimento** – A Kelly tem a noção de que é necessário que todos trabalhem em conjunto para ter um impacto real. Como tal, estabelecemos parcerias com organizações das comunidades em que vivemos e trabalhamos para melhorar as vidas e a sociedade no seu todo – pelo envolvimento em actividades como o serviço comunitário, a filantropia e o apoio a negócios pequenos, de minorias, de mulheres e de pessoas desfavorecidas. Também procuramos envolver-nos com fornecedores de recursos humanos cuja actividade se baseie em práticas empresariais socialmente responsáveis e que obedeçam ao [código de conduta profissional estabelecido pela World Employment Confederation](#).
- **Ambiente** – A Kelly reconhece uma responsabilidade partilhada de protecção do nosso planeta. Embora as nossas instalações e actividades tenham uma pegada ecológica pequena, reduzimos o impacto ambiental do nosso negócio através de práticas de preservação, conservação e redução de resíduos.

Subjacente ao nosso programa de responsabilidade social empresarial está um conjunto de políticas fulcrais que descrevem a nossa abordagem e orientam as nossas actividades.

- [Código de Ética e Conduta nos Negócios](#) – O Código de Conduta da Kelly faculta mecanismos para prevenir comportamentos desonestos ou antiéticos e fomenta uma cultura de honestidade e responsabilização. Esta política descreve as responsabilidades dos nossos funcionários, incluindo a asseguaração de que todos os nossos fornecedores estejam cientes da sua obrigação de agirem de forma legal e ética.

- Globalmente, tratamos todos os nossos funcionários com dignidade e respeito e obedecemos a todas as leis aplicáveis e à legislação do trabalho e dos direitos humanos. Abaixo apresentamos exemplos das iniciativas por nós implementadas:
 - Igualdade de oportunidades de emprego – É política da Kelly Services proteger os direitos de emprego dos candidatos qualificados e dos funcionários, independentemente de raça, cor, sexo, idade, religião, nacionalidade, genética, orientação sexual, expressão/identidade de género, incapacidade e/ou outras categorias protegidas ao abrigo das leis aplicáveis.
 - Acção afirmativa – A Kelly está empenhada em praticar a acção afirmativa para empregar e promover mulheres, minorias, pessoas incapacitadas qualificadas, veteranos incapacitados, veteranos recém-desmobilizados e outros veteranos protegidos.
 - Política de acomodação – É política da Kelly Services cumprir todas as leis aplicáveis respeitantes ao emprego de pessoas com incapacidade. Em consistência com esse compromisso, é política da Kelly não discriminar pessoas com incapacidade qualificadas no que respeita a procedimentos de candidatura, contratação, promoção, demissão, compensação, formação ou outros termos, condições e privilégios do emprego.
 - Política antiassédio – A Kelly está empenhada em manter um ambiente de trabalho isento de assédio. Como tal, a Kelly não tolerará assédio cometido contra os seus funcionários ou pelos mesmos.

Somos individual e colectivamente responsáveis pelo cumprimento dos nossos compromissos de responsabilidade social empresarial. Incentivamos a participação em toda a nossa organização e trabalharemos com partes interessadas externas para, continuamente, defender a nossa força de trabalho global, melhorar os nossos locais de trabalho, contribuir para as comunidades que servimos e assegurar que os nossos actos sejam social, ética e ambientalmente responsáveis.