



EMBERI JOGI SZABÁLYZAT

Célunk

Az emberi jogok tiszteletben tartása globális elkötelezettségünk és a Kelly jövőképének, egyéniségének és értékeinek lényeges eleme. Alapvető fontosságú az alkalmazottainkkal, ügyfeleinkkel, beszállítóinkkal és a többi érdekelt féllel fenntartott kapcsolatainkban. Elköteleztük magunkat, hogy minden alkalmazottunk számára biztosítjuk a tisztességes és biztonságos munkakörülményeket és a fejlődésükhöz szükséges lehetőségeket. Partnereinktől is elvárjuk, hogy olyan emberi jogi alapelveket kövessenek, amelyek a mieinkkel összhangban vannak, különösen akkor, ha hatással lehetnek alkalmazottainkra, jelöltjeinkre és álláskeresőinkre.

Szabályzat

E szabályzat és minden munkánk, munkamódszerünk összhangban van az olyan globális kezdeményezésekkel, mint az ILO Egyezménye, valamint az ENSZ Üzleti és Emberi Jogi Irányelvei. A Kelly aláírta az Egyesült Nemzetek Globális Egyezményét és tiszteletben tartja alapelveit, köztük azokat is, amelyek kifejezetten az emberi jogokra és a munkára vonatkoznak.

Befogadás és sokféleség

A befogadást és a sokféleséget a Kelly jövőképe, egyénisége és értékei kulcsfontosságú alkotóelemének tekintjük világszerte. Olyan befogadó környezetet segítünk elő, amely származására való tekintet nélkül mindenkit befogad, tisztel, elkötelez és sikerhez segít. Az emberek iránti szenvedélyünk a hosszú távú növekedés, tanulás és fejlesztés felé tereli erőnket. Megteremtjük a lehetőségek világát sokféle tehetség számára, akit a kiválóságra való törekvés vezérel. Ha embereink boldogulnak, mi is boldogulunk.

A diszkrimináció tilalma

Célunk az, hogy garantáljuk elkötelezettségünket egy olyan megkülönböztetéstől mentes munkahelyi gyakorlat mellett, ahol a foglalkoztatás és az előmenetel terén minden képzett jelentkező és alkalmazott azonos jogokat élvez, tekintet nélkül fajra, bőrszínre, nemre, életkorra, vallásra, nemzeti származásra, szexuális irányultságra, fogyatékosagra, veterán jogállásra, vagy a hatályos jogszabályok szerinti bármely más ismérvre.

Egyenlőség

A Kelly Services törekvése, hogy egyenlő foglalkoztatási lehetőséget érvényesítsen a toborzás, kiválasztás, képzés, bérezés, előléptetés, áthelyezés, valamint a feladatok kijelölése során, és gondoskodik arról, hogy minden foglalkoztatási döntés csak a valós munkaköri követelményeken alapuljon. Ezek a lehetőségek és az egyéb foglalkoztatási feltételek minden képzett pályázóra és alkalmazottra érvényesek, fajra, bőrszínre, nemre, terhességre, életkorra, vallásra, nemzeti származásra, genetikai adottságokra, szexuális irányultságra, nemi identitásra vagy annak kifejezésére, fogyatékosagra, veterán vagy katonai jogállásra, illetve a hatályos jogszabályok által védett más ismérvekre való tekintet nélkül; továbbá megerősítő intézkedéseket teszünk a képzett kisebbségi dolgozók, a nők, a fogyatékosággal élő személyek és a védett veteránok foglalkoztatásának és munkahelyi előmenetelének segítése érdekében.

Alkalmazkodás

A Kelly Services arra törekszik, hogy észszerű alkalmazkodási lehetőséget biztosítson a fogyatékosággal élő személyek számára, hacsak nem okoz vállalhatatlan nehézséget. A terhesség, szülés és szoptatás miatti alkalmazkodást szintén figyelembe kell venni ebben a szabályzatban. A fogyatékosággal élők észszerű alkalmazkodásának segítése érdekében kivételt lehet tenni a szabadságra vagy a munkahelyi megjelenésre vonatkozó szabályzat alól. A Kelly Services nem tagadja meg senkitől a munkalehetőséget arra hivatkozva, hogy fogyatékosága vagy terhessége miatt észszerű alkalmazkodási intézkedésekre van szükség.

A zaklatás ellen

A Kelly elkötelezett a zaklatástól mentes munkakörnyezet fenntartása mellett. A Kelly nem tűri alkalmazottai zaklatását, és azt se, ha ők zaklatnak másokat. Minden munkavállalónktól elvárjuk, hogy segítsen a munka környezetét továbbra is zaklatásmentesen tartani. Ha olyan helyzet jut a tudomására, amely sértheti ezt az szabályt, a Kelly haladéktalanul alapos vizsgálatot indít. A Kelly nem tűri a megtorlást azok ellen, akik jóhiszeműen jelzik a zaklatás miatti aggodalmukat, illetve részt vesznek vagy együttműködnek egy vizsgálatban.

Kényszer- vagy kötelező munka

A Kelly zéró toleranciát alkalmaz az emberkereskedelemmel és a vele kapcsolatos tevékenységek minden formájával szemben, ideértve a munkavállalókkal szembeni mindenfajta jogellenes zaklatást, megtorlást, a kényszer- vagy kötelező munkát, a szexkereskedelmet, a gyermekmunkát és az adórszolgálatot. Arra törekszünk, hogy működésünk során, valamint beszállítóink és ügyfeleink körében világszerte felelősségteljes felvételi és munkaerőmegtartási gyakorlatot garantáljunk.

Emberkereskedelem és rabszolgáság

A Kelly nem engedi és soha nem fogja megengedni alkalmazottai, alvállalkozói, eladói, beszállítói és a vele üzleti kapcsolatban lévő egyéb szervezetek számára, hogy az emberkereskedelem vagy modern rabszolgáság bármilyen formájába bekapcsolódjanak. Külön útmutatót tettünk közzé az emberkereskedelemnek és rabszolgáságnak minősíthető cselekményekről, amelyeket semmilyen körülmények között nem fogadunk el.

Gyermekmunka

Az Üzleti Magatartási és Etikai Kódexünk és a Beszállítói Magatartási Kódexünk kimondja, hogy üzleti gyakorlatunkban mi is, de partnereink és beszállítóink is kötelesek betartani a gyermekmunkára vonatkozó minden hatályos jogszabályt, többek közt a minimális életkorra, a munkaidő korlátozására vonatkozó szabályokat és bizonyos típusú munkák tilalmát. A Kelly tudja, hogy adódhatnak lehetőségek 18 év alatti kiskorúak felvételére, ezért szabályrendszerrel fogadott el annak biztosítása érdekében, hogy megfeleljen a szövetségi munkajognak és a munkabiztonsági és -egészségügyi hatóság előírásainak. Ez a szabályrendszer kiterjed minden országra, ahol működünk, és tiszteletben tart minden nemzetközileg kihirdetett emberi jogot.

A társulás szabadsága

A Kelly szerint a munkavállalók érdekeit legjobban a munkavállalók és a Kelly-képviselőjük közötti közvetlen érintkezést biztosító, együttműködésen alapuló munkakörnyezet szolgálja. Szabályaink arra ösztönzik az alkalmazottakat, hogy a felmerülő viták megoldása érdekében közvetlenül működjenek együtt a Kelly képviselőjével, és arra törekszünk, hogy elősegítsük a pozitív munkakörnyezetet, kedvező foglalkoztatási feltételeket teremtsünk, támogassuk az alkalmazottak fejlődését és megkönnyítsük a munkavállalók közötti közvetlen párbeszédet. Minden alkalmazott szabadon beléphet szakszervezetbe vagy hasonló külső érdekképviselői szervezetbe, de meg is tagadhatja azt. A Kelly tiszteletben tartja valamennyi alkalmazottja jogát, hogy védett tevékenységet folytasson; közéjük tartozik a társulási szabadság és a kollektív tárgyalás is. Alkalmazottaink megfélemlítéstől vagy megtorlástól való félelem nélkül, a hatályos jogszabályokkal összhangban végezhetik tevékenységeiket. A Kelly úgy véli továbbá, hogy a hatályos jogszabályokkal összhangban partnereinek és a beszállítóinak is el kell ismerniük a társulási szabadság jogát.

Egészség és biztonság

A Kelly elismeri, hogy az emberek és bolygónk védelméért közösen felelünk. Az emberi tőke a legfontosabb eszközünk. Elköteleztük magunkat a munkahelyi balesetek és veszélyhelyzetek teljes kiküszöbölésének elérése, valamint a legmagasabb szintű biztonságos és egészséges munkakörnyezet létrehozása mellett.

Tisztességes bérek és javadalmazás

Globális javadalmazási filozófiánk alapján belső szabályokat fogadunk el, hogy minden alkalmazottunknak garantálni tudjuk a méltányos díjazást és átfogó lehetőségeket nyújtunk szakmai fejlődésükhöz. E filozófia egységesítette és javította az átláthatóságot a bérezési gyakorlatunkban, így biztosítva az egyenlő foglalkoztatást a toborzás, kiválasztás, képzés, bérezés, előléptetés, áthelyezés és feladatkijelölés terén.

Nyilvános beszámolás

Éves fenntarthatósági beszámolóink részeként a jelen Emberi Jogi Szabályzattal összhangban tájékoztatjuk a nyilvánosságot az emberi jogokkal kapcsolatos kötelezettségvállalásainkról, erőfeszítéseinkről és

nyilatkozatainkról. E beszámoló utal a fenntarthatósággal és az ENSZ fenntartható fejlődési céljaival kapcsolatos nemzetközi beszámolási normákkal való összhangunkra.

Szankciók és a megfelelés megsértése

Az emberi jogi törvények megsértése komoly következményekkel járhat cégünk és a jogsértésben érintett egyének számára, többek közt súlyos pénzbírságot és büntetést, polgárjogi kártérítést és büntetőjogi szankciót helyez kilátásba. Számos joghatóság az emberi jogi törvények megsértését súlyos börtönbüntetéssel sújtja.

Beszámolás, megfelelés és a nyitott ajtó rendszere

Megfelelés

A Belső Ellenőrzési Osztály, a Jogi Osztály és a Kockázatelemzési Osztály a cégünk működésével, könyveivel és nyilvántartásaival kapcsolatos rendszeres ellenőrzések és megfelelési intézkedések részeként rendszeresen értékeli e szabályzat betartását, beleértve az emberi jogi kérdések figyelembevételét is.

A nyitott ajtó rendszere

Mivel e szabályzatban nem lehet minden elképzelhető forgatókönyvre kitérni, az emberi jogokkal összefüggő magatartást szabályozó törvények pedig joghatóságtól függően változhatnak, munkavállalóinkat arra ösztönözzük, hogy vitassanak meg **minden** megfelelési problémát felettesükkel és/vagy kérjenek tanácsot a Jogi Osztálytól vagy a Belső Ellenőrzéstől, mielőtt bármit tennének, ami emberi jogi törvény alkalmazását helyezné kilátásba. Az employlaw@kellyservices.com címen a Jogi Osztállyal cégünk címjegyzékéről is felvehető a kapcsolat, vagy telefonon a +1 248 244-4555-ös számot kell hívni. Az Egyesült Államokon kívül élők forduljanak helyi jogi képviselőjükhöz vagy cégünk Társasági Jogi Osztályához.

Jogsértés gyanújának bejelentése

Számos hálózatot hoztunk létre, hogy a Kelly alkalmazottai és más érdekelt felek bejelenthessék, ha szerintük egy belső szabályunk, illetve egy helyi törvény vagy rendelet megsértésének a gyanúja merült fel. Az etikátlan magatartással kapcsolatban minden érdeklődést és bejelentést komolyan veszünk és bizalmasan kezelünk. A Kelly munkatársai beszéljenek vezetőjükkal, HR-képviselőjükkal vagy a Kelly Jogi Osztályával (employlaw@kellyservices.com). A Kelly jelöltjei, álláskeresői, ügyfelei és beszállítói forduljanak a Kelly-képviselőjükhöz. Az alkalmazottak és az érdekelt felek a nap 24 órájában, a hét minden napján bejelenthetik az esetleges jogsértéseket a Kelly Services üzleti magatartási és etikai bejelentési programja keretében a 877.978.0049-es telefonszámon, illetve az Egyesült Államokban a <https://www.integrity-helpline.com/kellyservices.jsp>, Európában pedig a <https://www.financial-integrity.com/kellyserviceseu.jsp> címen, illetve az Üzleti Magatartási és Etikai Kódexben található forródrót-számokon.

A megtorlás tilalma

A Kelly nagyra értékeli, ha az emberek bejelentik aggodalmaikat. Kifejezetten tilos mindenfajta megtorlás olyan személyek ellen, akik e szabályzat értelmében jóhiszemű bejelentést tesznek: ennek megsértése fegyelmi intézkedést von maga után, ami akár a munkaviszony megszüntetéséhez vezethet. Ha úgy véli, hogy Önnel vagy mással szemben megtorolták, hogy aggodalmát jelezte valamilyen jogi vagy üzleti eljárás miatt, haladéktalanul vegye fel a kapcsolatot a jogi főtanácsossal, az emberi erőforrások vezetőjével vagy a belső ellenőrzési alelnökkel.

Kapcsolat

A szabályzatra vonatkozó kérdéseivel forduljon a HR Tudásközponthoz az 1-877-301-8460-as telefonszámon, vagy itt: HRKnowledgeCenter@kellyservices.com.