



MENSENRECHTENBELEID

Doel

Respect voor de mensenrechten is onze wereldwijde verplichting en een cruciaal onderdeel van de visie, het karakter en de waarden van Kelly. Respect voor de mensenrechten is van fundamenteel belang voor de relaties met onze werknemers, klanten, leveranciers en belanghebbenden. We streven ernaar al onze werknemers billijke en veilige werkomstandigheden, en de nodige kansen om te groeien te bieden. We verwachten ook dat onze partners zich houden aan mensenrechtenbeginselen die met de onze overeenkomen. Dit geldt met name voor beginselen met een potentiële impact op onze werknemers, sollicitanten en werkzoekenden.

Beleid

Dit beleid en al onze werk- en arbeidspraktijken sluiten aan bij wereldwijde initiatieven zoals de conventies van de Internationale Arbeidsorganisatie en de UN Guiding Principles on Business and Human Rights. Kelly heeft het United Nations Global Compact ondertekend en houdt zich aan de beginselen ervan, met inbegrip van beginselen die specifiek betrekking hebben op mensenrechten en arbeid.

Inclusie en diversiteit

Overall ter wereld beschouwen we inclusie en diversiteit als belangrijke onderdelen van de visie, het karakter en de waarden van Kelly. We bevorderen een inclusieve omgeving waar mensen van alle achtergronden welkom zijn, gewaardeerd worden, erbij horen en succesvol zijn. Een passie voor mensen is de drijvende kracht achter onze focus op duurzame groei, opleiding en ontwikkeling. We creëren een wereld met kansen voor mensen met diverse talenten en een wil om uit te blinken. Als onze mensen groeien, groeien wij ook.

Antidiscriminatiebeleid

We streven ernaar onze inzet voor niet-discriminerende praktijken op de werkplek te waarborgen: alle gekwalificeerde sollicitanten en werknemers hebben hetzelfde recht op werk en promotie, ongeacht ras, huidskleur, geslacht, leeftijd, religie, nationale afkomst, seksuele geaardheid, invaliditeit, veteranenstatus of enige andere categorie onder de toepasselijke wetgeving.

Gelijkheid

Conform het beleid van Kelly Services worden gelijke kansen geboden op het gebied van werving, selectie, opleiding, vergoeding, promotie, overplaatsing en opdrachten, en zijn beslissingen over indienstneming uitsluitend gebaseerd op objectieve functie-eisen. Deze kansen en andere arbeidsvoorwaarden worden geboden aan gekwalificeerde sollicitanten en werknemers, ongeacht ras, huidskleur, geslacht, zwangerschap, leeftijd, religie, nationale afkomst, erfelijkheid, seksuele geaardheid, genderidentiteit/-expressie, handicap, veteranen- en militaire status en/of andere beschermde categorieën onder de toepasselijke wetgeving. Voorts worden positieve maatregelen genomen om gekwalificeerde minderheden, vrouwen, personen met een handicap en beschermde veteranen in dienst te nemen en te bevorderen.

Aanpassingen

Kelly Services zorgt voor redelijke aanpassingen voor personen met een handicap, tenzij dit zou leiden tot onbillijke gevolgen voor het bedrijf. Aanpassingen voor zwangerschap, bevalling en borstvoeding kunnen ook worden overwogen onder dit beleid. Redelijke aanpassingen voor gehandicapten houden wellicht uitzonderingen in op de toepasselijke verlof- en aanwezigheidsregelingen. Kelly Services ontzegt niemand werkgelegenheidskansen omdat het nodig is redelijke aanpassingen te maken voor een handicap of zwangerschap.

Anti-intimidatiebeleid

Kelly zet zich in voor de handhaving van een werkomgeving vrij van intimidatie. Kelly tolereert geen intimidatie van of door haar werknemers. Er wordt verwacht dat alle werknemers ervoor zorgen dat de werkomgeving vrij blijft van intimidatie. Schendingen van dit beleid worden na kennisname ervan snel en grondig door Kelly onderzocht. Kelly tolereert geen represailles tegen iemand die te goeder trouw bezorgdheid over intimidatie ter sprake heeft gebracht of aan een onderzoek heeft deelgenomen of meegewerkt.

Dwargarbeid of verplichte arbeid

Kelly heeft een nultolerantiebeleid wat betreft elke vorm van mensenhandel of verwante activiteiten, inclusief onrechtmatige intimidatie van werknemers, represailles, dwargarbeid of verplichte arbeid, sekshandel, kinderarbeid en elke vorm van schuldsavernij. Wij streven ernaar verantwoorde wervings- en retentiepraktijken te waarborgen in onze activiteiten en bij onze wereldwijde leveranciers en afnemers.

Mensenhandel en slavernij

Kelly staat haar werknemers, subcontractanten, leveranciers of andere entiteiten waarmee zij zaken doet, niet toe zich bezig te houden met enige vorm van mensenhandel of moderne slavernij. We hebben specifieke richtlijnen bekendgemaakt met betrekking tot handelingen die kunnen worden beschouwd als mensenhandel en slavernij, en die we in geen geval accepteren.

Kinderarbeid

Overeenkomstig onze zakelijke en ethische gedragscode en de leveranciersgedragscode is de naleving van alle toepasselijke kinderarbeidswetten, inclusief wetten met betrekking tot minimumleeftijd, beperkingen van de arbeidstijd en het verbod op bepaalde soorten werk, verplicht in onze zakelijke praktijken en die van onze partners en leveranciers. Kelly begrijpt dat er soms werkgelegenheidskansen zijn voor minderjarigen onder de 18 jaar en heeft daarom een beleid geïmplementeerd dat de naleving van het Amerikaanse federale arbeidsrecht en de OSHA-regelgeving garandeert. Dit beleid geldt ook voor alle landen waar Kelly actief is, en neemt alle internationaal erkende mensenrechten in acht.

Vrijheid van vereniging

Kelly is van mening dat werknemers het best gediend zijn met een werkplek waar wordt samengewerkt en waar werknemers en hun Kelly-vertegenwoordiger direct met elkaar communiceren. Ons beleid moedigt werknemers aan direct samen te werken met hun Kelly-vertegenwoordiger bij het oplossen van potentiële geschillen. We streven ernaar een positieve werkomgeving te bevorderen, gunstige arbeidsvoorwaarden vast te leggen, werknemers te ondersteunen in hun ontwikkeling en de directe communicatie onder werknemers te vergemakkelijken. Alle werknemers zijn vrij om al dan niet lid te zijn van vakbonden of soortgelijke externe representatieve organisaties. Kelly respecteert de rechten van alle werknemers om deel te nemen aan beschermde activiteiten, inclusief het recht op vrijheid van vereniging en het recht op collectieve onderhandelingen. Werknemers mogen deelnemen aan activiteiten zonder angst voor intimidatie of represailles, in overeenstemming met de toepasselijke wetgeving. Kelly gelooft ook dat partners en leveranciers het recht op vrijheid van vereniging moeten erkennen, in overeenstemming met de toepasselijke wetgeving.

Gezondheid en veiligheid

Kelly erkent een gedeelde verantwoordelijkheid om onze mensen en onze planeet te beschermen. Ons menselijk kapitaal is onze belangrijkste troef. We streven ernaar nul ongevallen en beroepsrisico's te realiseren om werkplekken met de hoogste standaard van veilige en gezonde omstandigheden te creëren.

Billijke lonen/vergoeding

Onze Global Compensation-filosofie legt interne beleidsregels vast die een billijke vergoeding voor al onze werknemers garanderen en ruime kansen voor hun loopbaanontwikkeling bieden. Dankzij deze filosofie is de transparantie van onze vergoedingspraktijken geformaliseerd en verbeterd, waardoor gelijke kansen op het gebied van werving, selectie, opleiding, vergoeding, promotie, overplaatsing en opdrachten zijn gewaarborgd.

Publieksrapportage

Wij informeren het publiek over onze verplichtingen, inspanningen en verklaringen inzake mensenrechten, conform dit mensenrechtenbeleid, als onderdeel van ons jaarlijkse duurzaamheidsrapport. Deze rapportage sluit ook aan bij de internationale rapportagenormen inzake duurzaamheid en de Duurzame Ontwikkelingsdoelstellingen van de VN.

Sancties en niet-naleving

Schending van de mensenrechten-wetten kan ernstige gevolgen hebben voor het bedrijf en de personen die betrokken zijn bij dergelijke schendingen, waaronder de mogelijkheid van aanzienlijke boetes en straffen, civielrechtelijke schadevergoeding en strafrechtelijke sancties. In veel rechtsgebieden kan een schending van de mensenrechten ook een aanzienlijke gevangenisstraf inhouden.

Rapportage, naleving en opendeurbeleid

Naleving

De interne-auditafdeling, de juridische afdeling en de risicoafdeling beoordelen periodiek de naleving van dit beleid, met inbegrip van mensenrechtenkwesies, als onderdeel van regelmatige audit- en nalevingsactiviteiten in verband met de werkzaamheden, de boeken en de administratie van het bedrijf.

Opendeurbeleid

Omdat dit beleid onmogelijk elk denkbaar scenario kan beschrijven en omdat de wetten die van toepassing zijn op mensenrechtelijk gedrag, kunnen verschillen op basis van jurisdictie, worden werknemers aangemoedigd **alle** nalevingskwesies met hun supervisor te bespreken en/of advies in te winnen bij de juridische afdeling of interne-auditafdeling alvorens zich in te laten met activiteiten die tot problemen met de mensenrechten-wetten kunnen leiden. Er kan contact met de juridische afdeling worden opgenomen via e-mail op employlaw@kellyservices.com of via telefoon op +1 248 244-4555. Personen in andere landen dan de VS dienen contact op te nemen met hun plaatselijke wettelijke vertegenwoordiger of de afdeling ondernemingsrecht van het bedrijf.

Melding van potentiële schendingen

We hebben verschillende netwerken voor Kelly-werknemers en belanghebbenden geïmplementeerd waar ze melding kunnen doen als ze een mogelijke schending van ons beleid of de lokale wet- en regelgeving vermoeden. Alle vragen en meldingen van onethisch gedrag worden ernstig genomen en vertrouwelijk behandeld. Kelly-werknemers moeten met hun manager, hun vertegenwoordiger bij de personeelsafdeling of de juridische afdeling van Kelly (employlaw@kellyservices.com) praten. Sollicitanten, werkzoekenden, klanten en leveranciers van Kelly moeten contact opnemen met hun vertegenwoordiger bij Kelly. Werknemers en belanghebbenden kunnen potentiële schendingen 24 uur per dag, 7 dagen per week melden via het Kelly Services' Business Conduct & Ethics Reporting Program op +1 877 978-0049 of via <https://www.integrity-helpline.com/kellyservices.jsp> (Verenigde Staten) of <https://www.financial-integrity.com/kellyserviceseu.jsp> (Europa) of op de hotlinenummers in de code voor zakelijk gedrag en ethiek.

Geen represailles

Kelly waardeert het dat personen melding maken. Represailles van welke aard dan ook tegen een persoon voor meldingen die te goeder trouw in het kader van dit beleid zijn gedaan, zijn uitdrukkelijk verboden en leiden tot corrigerende maatregelen. Dit kan gaan tot en met beëindiging van dienstverband. Als u vermoedt dat u of iemand anders het slachtoffer is van represailles wegens het ter sprake brengen van een probleem met betrekking tot een juridische kwestie of zakelijk gedrag, kunt u onmiddellijk contact opnemen met het hoofd van de juridische afdeling, het hoofd van de personeelsafdeling of de vicepresident voor interne audits.

Contactgegevens

Voor vragen over dit beleid kunt u contact opnemen met het HR Knowledge Center op +1 877 301-8460 of HRKnowledgeCenter@kellyservices.com.